

Sparkasse Bochum • Postfach 10 24 69 • 44724 Bochum

Herrn
Abdullah Sahin

[REDACTED]

[REDACTED] Bochum

Personalabteilung
Dr.-Ruer-Platz 5
44787 Bochum

Sabine Radandt-Beckmann
Telefon: 0234 611-1229
Telefax: 0234 611-1290
Email: sabine.radandt-
beckmann@sparkasse-bochum.de

15. Dezember 2011

Praktikumsbestätigung

Sehr geehrter Herr Sahin,
gerne bestätigen wir Ihnen, dass Sie in der Zeit vom

07. November 2011 bis 25. November 2011

ein marktorientiertes Praktikum in unserer Geschäftsstelle - Hofstede -
absolviert haben.

Während Ihres Praktikums waren Sie im Servicebereich der Geschäftsstelle eingesetzt und
unterstützten unsere Mitarbeiter bei folgenden Tätigkeiten:

- Entgegennahme von Überweisungen
- Ausgabe von Barschecks
- Neubestellung und Ausgabe von SparkassenCards
- Neuanlage, Änderung und Löschung von Daueraufträgen
- Betreuung der Kunden im Servicebereich

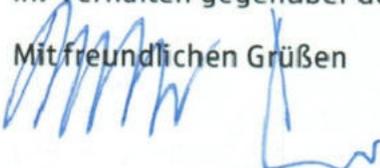
Sie zeigten während Ihres Aufenthaltes immer sehr großes Interesse und Engagement bei
allen anfallenden Tätigkeiten.

Durch Ihr aufgeschlossenes und angenehmes Wesen haben Sie sich schnell und gut in das
Team integrieren können.

Sowohl den Kollegen als auch den Kunden traten Sie sehr freundlich und hilfsbereit
gegenüber.

Ihr Verhalten gegenüber den Vorgesetzten war einwandfrei.

Mit freundlichen Grüßen



Beurteilungsbogen für Praktikanten

Name:

Abdullah Sahin

GS:

431

1. Wie ist Ihr Gesamteindruck?

2

2. Wie beurteilen Sie die Kommunikationsfähigkeit Ihres/Ihrer Praktikanten/Praktikantin?

3

3. Wie kontaktfreudig war der/die Praktikant/in gegenüber den Kunden und Kollegen?

2

4. Wie beurteilen Sie die Freundlichkeit sowie die Hilfsbereitschaft gegenüber Kunden und Kollegen?

1

5. Beurteilen Sie das entgegengebrachte Engagement sowie die Lernbereitschaft ihres/ihrer Praktikanten/Praktikantin

1

6. Beurteilen Sie die Fähigkeit, neue Informationen und Sachverhalte aufzunehmen

2

Beurteilen Sie, ob der/die Praktikant/in für eine Ausbildung in unserem Hause vorzuschlagen wäre.

Ja

Nein

Hat der/die Praktikant/in Interesse an einer späteren Ausbildung zum/zur Bankkaufmann/Bankkauffrau geäußert?

Ja

Nein

Beurteilungsmaßstab:

- 1 - übertrifft weit die Anforderungen an einen Praktikanten/eine Praktikantin
- 2 - übertrifft die Erwartungen an einen Praktikanten/eine Praktikantin
- 3 - erfüllt die Erwartungen an einen Praktikanten/eine Praktikantin
- 4 - erfüllt nicht immer die Erwartungen an einen Praktikanten/eine Praktikantin
- 5 - erfüllt nicht die Erwartungen an einen Praktikanten/eine Praktikantin

Bei welchen Tätigkeiten hat der/die Praktikant/in Ihre Geschäftsstelle während des Aufenthalts unterstützt?

- Entgegennahme und Bearbeitung von Überweisungen
- Ausgabe und Annahme von Schecks
- Neubestellung und Ausgabe von SparkassenCards
- Neuanlage, Änderung und Löschung von Daueraufträgen
- Betreuung der Kunden im Servicebereich

Weitere Tätigkeiten:

Übertragene eigenverantwortlich zu erledigende Daueraufgaben: Terminmappe und Briefschließfächer. Projekte nach Einarbeit eigenständig: Bonitätsliste Mastercard. Des weiteren Teilnahme an Beratungsgesprächen von Girokonto bis Baufinanzierung. Auch die Annahme und Weiterleitung von Kundenanrufen sowie die aktive telefonische Klärung von Rückfragen gehörte zu den Aufgaben.

Sonstige Bemerkungen des Beurteilers

(z.B. Stärken, Schwächen; sonstige Verhaltensweisen)

Herr Sahin hat einen sehr positiven Gesamteindruck hinterlassen ! Er hat eine freundliche, zuvorkommende und serviceorientierte Art. Die Kunden und das Team haben Herrn Sahin ohne Anlaufzeit gut akzeptiert und integriert.

Wohl auf Grund des zweisprachigen Aufwachsens ist die sprachliche Fähigkeit in kleinen Nuancen optimierbar aber okay.

Herr Sahin hat sehr großes Interesse in mehreren "Ausbildungsgesprächen" gezeigt und sich dort auch sehr aktiv eingebracht. Die Aufgabe den Inhalt eines Ausbildungsgesprächs einem Teil des Teams mit Hilfe eines Flipcharts zu präsentieren hat er dank guter Visualisierung sowie einem runden Zusammenspiel aus Gestik, Mimik und Stimmelodie hervorragend gemeistert.

Aus Geschäftsstellensicht würden wir Herrn Sahin gerne als Auszubildenden in unserem Hause begrüßen dürfen !

25.11.2011

Datum



Unterschrift

Sparkasse Bochum • Postfach 10 24 69 • 44724 Bochum

Herrn
Abdullah Sahin

Bochum



Personalabteilung
Dr.-Ruer-Platz 5
44787 Bochum

Sabine Radandt-
Beckmann
Telefon: 0234 611-1229
Telefax: 0234 611-1290
E-Mail: sabine.radandt-
beckmann@
sparkasse-bochum.de

02. Juli 2013

Zeig, was in Dir steckt! - Ausbildung 2014

Sehr geehrter Herr Sahin,

Sie haben uns mit Ihrer Persönlichkeit und Ihrem Engagement davon überzeugt, dass Sie für eine Ausbildung zum Bankkaufmann in unserem Hause sehr gute Voraussetzungen mitbringen.

Deshalb kommen wir heute auf Sie, sehr geehrter Herr Sahin, zu:

**Ab sofort nehmen wir Ihre Bewerbung für den
Ausbildungsstart 01. August 2014 gerne entgegen.**

Wenn Sie die Schule im kommenden Jahr erfolgreich beenden und Sie sich nach wie vor für einen Ausbildungsplatz bei uns interessieren, dann sind Sie genau der richtige Bewerber. Bewerben Sie sich jetzt online!

Umfangreiche Informationen zu unserem Auswahlverfahren finden Sie auf unserer Homepage unter www.sparkasse-bochum.de/ausbildung oder rufen Sie uns einfach an. Noch mehr Tipps und Hinweise zur Ausbildung, die Simulation eines Eignungstests und von Assessmentcentern erwarten Sie bei unserem Bewerbertraining am 22. August um 15 Uhr, das in der Hauptstelle der Sparkasse Bochum in unserem Veranstaltungssaal stattfindet.

Wenn Sie an dieser interessanten Veranstaltung teilnehmen möchten, melden Sie sich bitte bis zum 19. August telefonisch oder per Mail an.

Auch außerhalb dieses Termins stehen wir Ihnen für ein persönliches Gespräch jederzeit zur Verfügung.

Bis dahin freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung.

Mit freundlichen Grüßen